

ISTITUTO COMPRENSIVO “DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI”
75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc
C.F. 93049170777 –C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109
e mail: MTIC823003@istruzione.it Sito: www.icmontescaglioso.edu.it
PEC: MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

Agli Atti
Al Sito Web
All’Albo

ISTITUTO COMPRENSIVO - DON L. PALAZZO - SALINARI-MONTESCAGLIOSO Prot. 0008026 del 26/10/2020 01 (Uscita)

DETERMINA per individuazione figure professionali per “progettazione, gestione amministrativa e collaudo” per la realizzazione del progetto: “FSC 2007/2013 – obiettivo di servizio n. i istruzione, intervento n. 6 – piano tematico approvato con D.G.R. n. 228/2016 – avviso pubblico “erogazione di finanziamenti agli istituti scolastici statali della regione Basilicata per la realizzazione, l’ampliamento o adeguamento delle infrastrutture delle reti LAN/WLAN - Adesione lettera D - . D.D. n. 876 15AJ del 15/07/2020 **CODICE CUP H49D20002060001**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 15 della legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”, che prevede che le Amministrazioni Pubbliche possano concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;

VISTA la DGR n.485 del 30 aprile 2014 di approvazione della ripartizione finanziaria tra i quattro Obiettivi di Servizio di cui alla citata delibera CIPE n.79/2012, a fronte dell’aggiornamento dei relativi Piani di Azione e dell’avanzamento degli obiettivi posti attraverso interventi a ciò funzionali e concretamente realizzabili;

VISTE le DD.G.R. n. 643 del 10/06/2014 e n. 787 del 16/05/2015 con le quali sono stati approvati il Documento di descrizione del Sistema di Gestione e Controllo (Si.Ge.Co) per l’attuazione del Fondo Sviluppo e Coesione 2007/2013 e del relativo Manuale delle Procedure Operative;

VISTA la DGR n. 228 del 08/03/2016 con la quale è stato approvato il Piano tematico relativo all’Obiettivo di Servizio I – istruzione per un totale di risorse finanziarie pari a € 11.429.080, all’interno del quale sono destinate risorse FSC pari a € 533.158,86 all’intervento n. 6 - Erogazione di finanziamenti alle scuole per la realizzazione, l’ampliamento o l’adeguamento delle infrastrutture di reti LAN/WLAN attraverso avvisi pubblici e procedure di selezione attestata al MIUR;

VISTA la Nota prot. n. 58755/12AE del 03/06/2019 con la quale la Regione Basilicata, constatati i ritardi nell’attivazione da parte del MIUR delle procedure implementative dell’Intervento 6 del il Piano Tematico relativo all’Obiettivo di Servizio I “Istruzione”, ha inoltrato al DPCoe formale richiesta di riprogrammazione della Scheda Intervento 6 incentrata sulla regionalizzazione delle procedure implementative dell’intervento;

VISTA la Nota prot. n.0001963-P- del 06/05/2019 con la quale il DPCoe, prendendo atto

dell'impossibilità di finanziare l'intervento così come originariamente previsto e rilevando che la modifica proposta è coerente con l'impianto programmatico originario, ha formalmente approvato la proposta di riprogrammazione formulata dalla Regione Basilicata relativamente all'intervento 6 ed ha dato il nullaosta all'attuazione della scheda con proprie procedure di selezione;

VISTA la DGR n. 130 del 24/02/2020 con la quale è stato emanato l'Avviso Pubblico per la candidatura delle singole Istituzioni Scolastiche al progetto - Erogazione di finanziamenti alle scuole per la realizzazione, l'ampliamento o l'adeguamento delle infrastrutture di reti LAN/WLAN;

VISTA la candidatura inoltrata da questa Istituzione Scolastica in data 13/05/2020, con pratica IST20014825 ;

VISTA nota della Regione Basilicata, prot. n. 140303/15AJ del 20/07/2020 con la quale ha notificato la determina dirigenziale n. 87615AJ del 15/07/2020 di approvazione esiti di valutazione e contestuale autorizzazione del progetto;

VISTO il quadro economico del progetto di cui all'art. 10 del predetto Avviso nel quale sono riportati le voci di costo per la Progettazione, Spese Organizzative/Gestionali e Collaudo;

VISTA la proposta progettuale inoltrata dalla scuola in cui sono state programmate le seguenti voci di spesa:

1. Progettazione n. 5 ore al costo di €. 33,17 lordo stato per complessivi €. 165,85;
2. Spese organizzative e gestionali n. 7 ore al costo di €. 24,55 lordo stato per complessivi €. 171,85;
3. Collaudo n. 8 ore al costo di €. 23,23 lordo stato per complessivi €. 185,84;

CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare personale esperto interno all'istituzione scolastica, per l'affidamento delle incarichi sopra riportati;

CONSIDERATO che Relativamente alle attività di "Gestione amministrativa" e "Progettazione", viste le specifiche e adeguate competenze professionali, le suddette figure saranno individuate rispettivamente nel D.S.G.A. e nello scrivente Dirigente Scolastico;

RITENUTO di dover individuare, la figura del Collaudatore, mediante Avviso rivolto al personale interno aventi le adeguate competenze;

DETERMINA

ART. 1 - PREMESSE Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2 - OGGETTO Di procedere, mediante avviso rivolto al personale scolastico interno con procedura d'urgenza, all'individuazione di un esperto interno collaudatore che unitamente al Dirigente Scolastico (attività di progettazione) e al DSGA (gestione amministrativa), procederanno alla realizzazione del progetto "Realizzazione, ampliamento o adeguamento delle infrastrutture di reti LAN/WLAN" di cui all'Avviso Pubblico emanato con DGR n. 130 del 24/02/2020.

Il particolare, l'esperto collaudatore dovrà:

- Collaborare con il DS e DSGA per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.
- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

ART. 3 – RIPARTIZIONE ORARIO di assegnare ad ogni componente, le seguenti ore, in relazione ai relativi profili i cui compiti saranno dettagliati nelle lettere di incarico individuali con retribuzione lorda prevista dal CCNL Scuola per il rispettivo profilo:

- “Progettista”: Dirigente Scolastico – Prof.ssa Salerno Antonia A. ore 5;
- “Collaudo” - - Esperto interno da individuare ore 8;
- “Gestione Amministrativa” - D.S.G.A. Burdi Anna ore 7.

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA- Data l'urgenza, gli interessati dovranno far pervenire istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, all'Ufficio di Segreteria utilizzando gli appositi modelli “ALLEGATO 1, 2 e 3” predisposti in calce alla presente ed il proprio curriculum in formato europeo, entro le ore 12:00 del giorno 31/10/2020 con l'indicazione "Selezione esperto collaudatore PROGETTO “Realizzazione, ampliamento o adeguamento delle infrastrutture diretti LAN/WLAN” con le seguenti modalità:

- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: mtic823003@pec.istruzione.it;

- Portale Argo richieste generiche

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione. In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

ART. 6 - PAGAMENTO Il pagamento del corrispettivo, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, in particolare, all'esperto sarà assegnato un importo omnicomprensivo pari a 8 ore funzionali del profilo docenti. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte della Regione Basilicata e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 7 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679 L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonia Anna SALERNO.

ART. 9 – FORME DI PUBBLICITA' Il presente determina viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto alla Pubblicità Legale – Albo on line

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Antonia A. Salerno
f.to digitalmente ai sensi del CAD e ss.mm.ii.