ISTITUTO COMPRENSIVO "DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI"
75024 MONTESCAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc
C.F. 93049170777 –C.M. MTIC823003 Tel. 0835/207109
e mail: MTIC823003@istruzione.it Sito:www.icmontescaglioso.edu.it
PEC: MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

ISTITUTO COMPRENSIVO - DON L. PALAZZO - SALINARI-MONTESCAGLIOSO
Prot. 0009070 del 26/11/2020
02 (Uscita)

Ai Docenti
Al personale ATA
Al DSGA
Ai genitori
Al sito web

Circolare n.66

OGGETTO: elezione per la costituzione del CONSIGLIO DI ISTITUTO **DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Don Liborio Palazzo - Salinari" di Montescaglioso (MT)** triennio 2020/2023, ai sensi del comma 10 dell'art.8 del D. L.vo n.297/94.

Le VOTAZIONI avranno luogo su piattaforma telematica: Microsoft 365 - **Teams**
dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno **DOMENICA 29 NOVEMBRE 2020**
dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del giorno **LUNEDI 30 NOVEMBRE 2020**
Per votare bisogna accedere ai seguenti link, collegati ai seggi di seguito elencati:

Seggio 1 : Link per il 29 https://urly.it/38__9
link per il 30 https://urly.it/38__b
I genitori degli alunni della Scuola secondaria,
i genitori degli alunni della scuola primaria e dell'Infanzia di Rione Marco Polo,della scuola primaria di Pellico,
i ***genitori*** degli alunni della scuola dell'Infanzia di Via Palermo.
Personale docente dell'Istituto.

Seggio 2: Link per il 29 https://urly.it/38__t
E link per il 30 https://urly.it/38__q
I genitori degli alunni scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria "S. D'Acquisto" e i ***genitori*** degli alunni della scuola dell'infanzia di Silvio Pellico

Seggio n.1 in presenza presso Rione Marco POLO nella sola giornata di lunedì 30 novembre dalle ore 8.00 alle 13.30 per il personale ATA

CONSIGLIO D'ISTITUTO
Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica SUPERIORE ai 500 alunni, la RAPPRESENTANZA delle COMPONENTI in seno all'eleggendo ORGANO COLLEGIALE sarà di 19 (Diciannove) MEMBRI così assegnati:

- DIRIGENTE SCOLASTICO membro di diritto;
- n. 8 (otto) Rappresentanti del PERSONALE DOCENTE eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- n. 8 (otto) Rappresentanti dei GENITORI degli alunni, eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;
- n. 2 (due) Rappresentanti del PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO e AUSILARIO eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le ELEZIONI avvengono con il sistema proporzionale sulla base di LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine, per ciascuna componente.
L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE DOCENTE spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché dai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.
L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci.
L'ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO per la elezione dei RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO e AUSILIARIO spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

MODALITA' DI VOTO
Gli elettori (genitori e docenti) devono collegarsi su piattaforma telematica ai link di cui sopra
Il presidente e gli scrutatori inseriranno nella chat della riunione il link di un form per procedere alla identificazione digitale dell'elettore. E'necessario avere un indirizzo gmail per accedere al form. All'interno di questo link l'elettore accederà ad un ulteriore form per la votazione e scelta dei candidati in maniera anonima. L'elettore dovrà procedere a inviare entrambi i form.
Per la Componente del PERSONALE Docente ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
Per la Componente dei GENITORI ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.
I genitori che hanno più figli nella medesima scuola esercitano il diritto di voto una sola volta nel plesso dove frequenta l'alunno di età inferiore.
Il personale ATA vota in presenza nella sola giornata di lunedì. Saranno garantite le misure di sicurezza per la prevezione da contagio COVID 19.
Per la Componente del PERSONALE A.T.A. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.
Lo scrutinio
Le operazioni di scrutinio hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle votazioni e durano ininterrottamente fino al loro completamento. Le decisioni sono prese a maggioranza. In caso di parità prevale il voto del presidente. Alle operazioni partecipano i rappresentanti di lista appartenenti alla componente per la quale si svolge lo scrutinio (non è prevista la presenza dei candidati). Delle operazioni di scrutinio viene redatto il processo verbale, sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori.
Da detto processo verbale debbono risultare i seguenti dati:
a) numero degli elettori e quello dei votanti, distinti per ogni categoria;

b) il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista;
c) il numero dei voti di preferenza riportati da ciascun candidato.

Attribuzione dei seggi
Per l'assegnazione del numero dei consiglieri a ciascuna lista si divide ciascuna cifra elettorale successivamente per 1,2,3,4 sino a concorrenza del numero dei consiglieri da eleggere e quindi si scelgono, fra i quozienti così ottenuti, i più alti, in numero eguale a quello dei consiglieri da eleggere, disponendoli in una graduatoria decrescente. Ciascuna lista ha tanti rappresentanti quanti sono i quozienti ad essa appartenenti, compresi nella graduatoria. A parità di quoziente, nelle cifre intere e decimali, il posto è attribuito alla lista che ha ottenuto la maggiore cifra elettorale e a parità di quest'ultima, per sorteggio.

Proclamazione degli eletti
Ultimate le operazioni di attribuzione dei posti, il seggio elettorale procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto comunicata mediante affissione del relativo elenco all'albo della scuola. I rappresentanti di lista ed i singoli candidati entro 5 giorni dalla pubblicazione degli eletti possono presentare ricorso alla commissione elettorale avverso i risultati delle elezioni, che sono decisi entro 5 giorni. È riconosciuto diritto di accesso ai verbali e agli atti concernenti gli scrutini.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il CONSIGLIO D'ISTITUTO s'intende validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza. Per quanto non precisato, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L. vo n.297/94 e alle ordinanze ministeriali permanenti 15.7.1991, nn. 215 ("Testo unificato delle disposizioni concernenti le elezioni degli organi collegiali a livello di circolo-istituto"), 216 e 217, modificate ed integrate dalle OO.MM. n. 98 del 7.4.1992, n. 267 del 4.8.1995, n. 293 del 24.6.1996 e n. 277 del 17.6.1998, recanti disposizioni in materia di elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonia Salerno
firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n. 39/1993