



Co-funded by
the European Union



ISTITUTO COMPRENSIVO “DON LIBORIO PALAZZO-SALINARI” 75024

MONTECAGLIOSO (MT) - RIONE M. POLO, snc

C.F. G304G170777 -C.M. MTIC823003 Tel. 0835/20710G

e mail: MTIC823003@istruzione.it Sito: www.icmontescaglioso.edu.it PEC:
MTIC823003@PEC.ISTRUZIONE.IT

I.C.“DON L. PALAZZO - SALINARI”
MONTECAGLIOSO
Prot. 0002211 del 16/02/2026
IV-5 (Uscita)

All’Albo Online
Sito Web
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Pubblicazione graduatorie avviso pubblico per la selezione delle candidature -
Progetto ERASMUS+ KA122 “Intercultural Globetrotter in Green” Codice progetto:
KA122-2025-1-IT02-KA122-SCH-000335405 CUP: H44C25000110006. Convenzione n.
48632/2025 del 12/09/2025, per n. 16 unità di studenti, n.1 unità di personale ATA, n. 5
unità di personale Docente per corsi di formazione e n. 6 unità di personale Docente per
job shadowing.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997*»;
- VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il Programma Annuale 2026;
- VISTO** l'art. 25, comma 2, del D. Lgs. 165/2001, che attribuisce al Dirigente Scolastico l'onere di assicurare la gestione unitaria dell'Istituzione, ne ha la legale rappresentanza, è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio;
- VISTO** l'art. 1, comma 78, L. 107/2015 che prevede : *“Per dare piena attuazione all'autonomia scolastica e alla riorganizzazione del sistema di istruzione, il dirigente scolastico, nel rispetto delle competenze degli organi collegiali, fermi restando i livelli unitari e nazionali di fruizione del diritto allo studio, garantisce un'efficace ed efficiente gestione delle risorse umane, finanziarie, tecnologiche e materiali, nonché gli elementi comuni del sistema scolastico pubblico, assicurandone il buon andamento. A tale scopo, svolge compiti di direzione, gestione, organizzazione e coordinamento ed è responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio secondo quanto previsto dall'articolo 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché della valorizzazione delle risorse umane”*;
- VISTO** l'art. 3 del D.I. 129/2018 che, richiamando l'art. 25, comma, D. Lgs. 165/2001 e l'art. 1, comma 78, L. 107/2015, attribuisce al Dirigente Scolastico la responsabilità della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei relativi risultati;
- VISTO** il programma Erasmus Azione **KA122** – Progetti di mobilità di breve termine settore Scuola;
- VISTA** la candidatura KA122 – Settore Scuola presentata per la realizzazione delle attività di mobilità relative all'Accreditamento del Settore Istruzione scolastica **KA122-2025-1-IT02-KA122-SCH-000335405** ;
- PRESO ATTO** dell'assegnazione del contributo da parte dell'Agenzia Nazionale ERASMUS+ - INDIRE, convenzione n.48632/2025 del 12/09/2025 n. 1392 del 02/02/2026;
- CONSIDERATO** che la sovvenzione approvata destinata al nostro Istituto per la realizzazione del progetto, calcolata sulla base del budget richiesto nel modulo di candidatura, è soggetta ai termini e alle condizioni stabilite nelle condizioni speciali, nelle condizioni generali e negli altri allegati della Convenzione;
- VISTE** la delibere del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto di approvazione dei criteri di selezione del personale docente per la partecipazione alle attività di Job Shadowing;
- VISTO** l'avviso interno di selezione studenti, docenti e personale ATA per la partecipazione al Programma Erasmus + Azione KA122 anno scolastico 2025/2026 – Convenzione n. 48632/2025 del 12/09/2025, n.1392 del 02/02/2026;
- VISTO** il verbale di valutazione delle candidature prot. n. 2160 del 14/02/2026 e la graduatoria formulata;

per i motivi sopra esposti e tutti richiamati:

DETERMINA

la pubblicazione, in data odierna, sul Sito Web e all'albo on line, della seguente graduatoria:

1) GRADUATORIA PER MOBILITÀ STUDENTI – MONTESCAGLIOSO

<i>CANDIDATO</i>	<i>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</i>
1. Semeraro Giovanni	78
2. Pascale Margherita	73
3. Lomonaco Alessandro	73
4. Rinaldelli Vita Carmen	73
5. Oliva Maria Carmela	65
6. Buonsanti Domenico	64
7. Carruozzolo Annanancy* Nata il 10/09/2012	63
8. Suglia Sara (Modello di domanda B1)	50

1) GRADUATORIA PER MOBILITÀ STUDENTI – POMARICO

<i>CANDIDATO</i>	<i>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</i>
1. Quinto Angelo	77
2. Donnoli Antonio	74
3. Scarcella Vincenzo	72
4. Perretta Gaia	72
5. Mallano Michela Amelia	69
6. Salluce Michela	60
7. Tristano Antonella Melissa* Nata il 09/05/2013	57
8. Fiore Pasquale (Modello di domanda B1)	24

1) GRADUATORIA PER JOB SHADOWING: DOCENTI

<i>CANDIDATO</i>	<i>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</i>
1. Marchitelli Antonia Maria	95
2. Andrisani Selena	56
3. Masciandaro Silvia	45,5
4. Silvaggi Giovanna	43
5. Balsebre Luciano	40
6. Brio Cinzia	40

2) GRADUATORIA PER CORSO DI INGLESE: DOCENTI

<i>CANDIDATO</i>	<i>PUNTEGGIO COMPLESSIVO</i>
1. Carriero Felicia* (Posto riservato al personale ATA) (Malta)	5
2. Ditaranto Liboria (Malta)	35,5
3. D'Alema Luigia (Malta)	33,5
4. Bevilacqua Antonio (Irlanda)	29
5. Tralli Mariangela (Irlanda)	28,5
6. Buonsanti Nunzio Antonello (Irlanda)	25

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, entro 3 gg. dalla data di pubblicazione dello stesso sul sito web dell'istituzione scolastica. Trascorso infruttuosamente detto termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Il Dirigente Scolastico

Alma Tigre

Documento informatico sottoscritto con firma
digitale ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs n. 82/2005

